

SURAT EDARAN

Nomor: 111/UK/VI/2026

Dalam rangka memberikan apresiasi terhadap prestasi para mahasiswa/i-nya, Politeknik LPP Yogyakarta membuka kesempatan bagi para mahasiswa/i yang telah memiliki prestasi untuk mendapatkan *reward*. Adapun ketentuan yang harus dipenuhi adalah sebagai berikut:

1. Mahasiswa merupakan mahasiswa aktif Politeknik LPP Yogyakarta per 30 Juni 2026.
2. Prestasi yang dapat diklaim yaitu **prestasi kejuaraan dan non-kejuaraan**.
3. Prestasi yang dapat diklaim adalah mulai dari 19 November 2025 – 30 Juni 2026
4. Prestasi kejuaraan yang dapat diklaim adalah kejuaraan minimal tingkat provinsi yang wajib mendapat peringkat atau kejuaraan minimal untuk tingkat nasional yang tidak wajib mendapat peringkat (hanya peserta).
5. Prestasi non-kejuaraan yang dapat diklaim yaitu:
 - a. Juri/ pelatih/ wasit minimal tingkat provinsi,
 - b. Peserta konferensi minimal tingkat nasional,
 - c. Pemakalah/ speaker konferensi/ seminar minimal tingkat provinsi
 - d. Narasumber pada kegiatan/ seminar minimal tingkat provinsi,
 - e. Peserta pameran karya seni baik tunggal maupun kelompok minimal tingkat provinsi,
 - f. Penulis pertama buku ber-ISBN,
 - g. Tuan rumah kejuaraan/ kompetisi minimal tingkat provinsi (**minimal telah diselenggarakan sebanyak dua kali berturut-turut sebelumnya**).
6. Mahasiswa wajib mengisi formulir di Sistem Informasi Unit Kemahasiswaan pada tautan <https://kemahasiswaan.polteklpp.ac.id/> paling lambat pada tanggal **1 Juli 2026 pukul 23.59 WIB** (Pedoman pengisian terlampir)
7. Mahasiswa yang belum memiliki surat rekomendasi kampus yang menjadi berkas wajib pada formulir pendaftaran bisa menghubungi Bapak Peter (WA: 0895-3584-15438) paling lambat tanggal **30 Juni 2026** dengan mengirimkan format sebagai berikut:
 - a. NAMA LENGKAP: (Jika berkelompok, tulis nama lengkap seluruh anggota)
 - b. NIM: (Jika berkelompok, tulis NIM seluruh anggota)
 - c. PRODI: (Jika berkelompok, tulis prodi lengkap seluruh anggota)
 - d. NAMA LOMBA/ KEGIATAN NON LOMBA:
 - e. TINGKAT LOMBA/ KEGIATAN NON LOMBA: kabupaten, provinsi, dll
 - f. TANGGAL PELAKSANAAN LOMBA/ KEGIATAN NON LOMBA:
 - g. PENYELENGGARA LOMBA/ KEGIATAN NON LOMBA:
 - h. dan melampirkan pdf sertifikat atau foto piala

Atas perhatian dan partisipasinya, kami ucapkan terima kasih.

Ka. Unit Kemahasiswaan

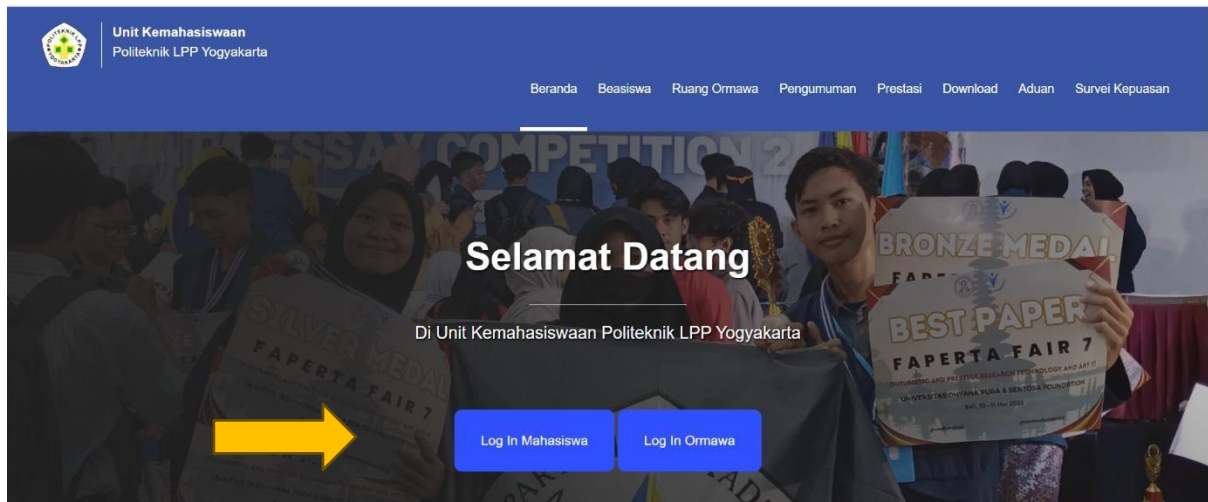


Arini Sabrina, M.Pd.

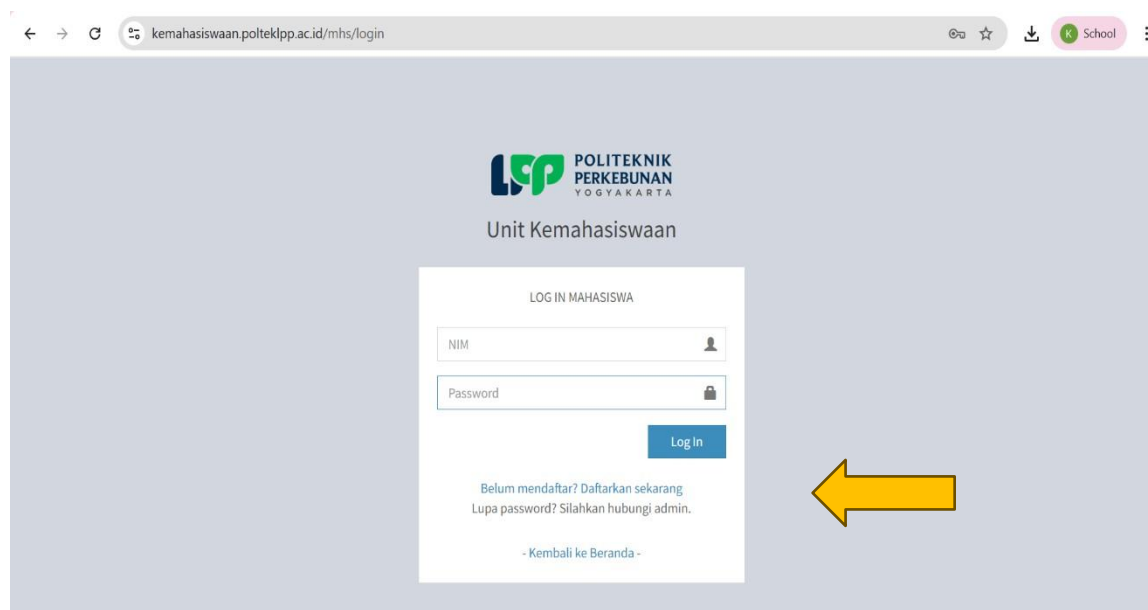
Lampiran

Pedoman Pengisian Sistem Informasi UK

1. Masuk sistem lewat tautan <https://kemahasiswaan.polteklpp.ac.id/>



2. Pilih Log in Mahasiswa
3. Isi kolom *log in* mahasiswa dengan NIM dan *password*. Jika belum terdaftar, klik fitur *Belum mendaftar? Daftarkan sekarang*. **INGAT, PASSWORD WAJIB DISIMPAN AGAR MENGHINDARI KEMUNGKINAN LUPA PASSWORD.**



4. Klik fitur *Prestasi Mahasiswa*.

← → ↻ kemahasiswaan.polteklpp.ac.id/mhs 🔍 ⚙️ ☆ ⬇️ K Sch

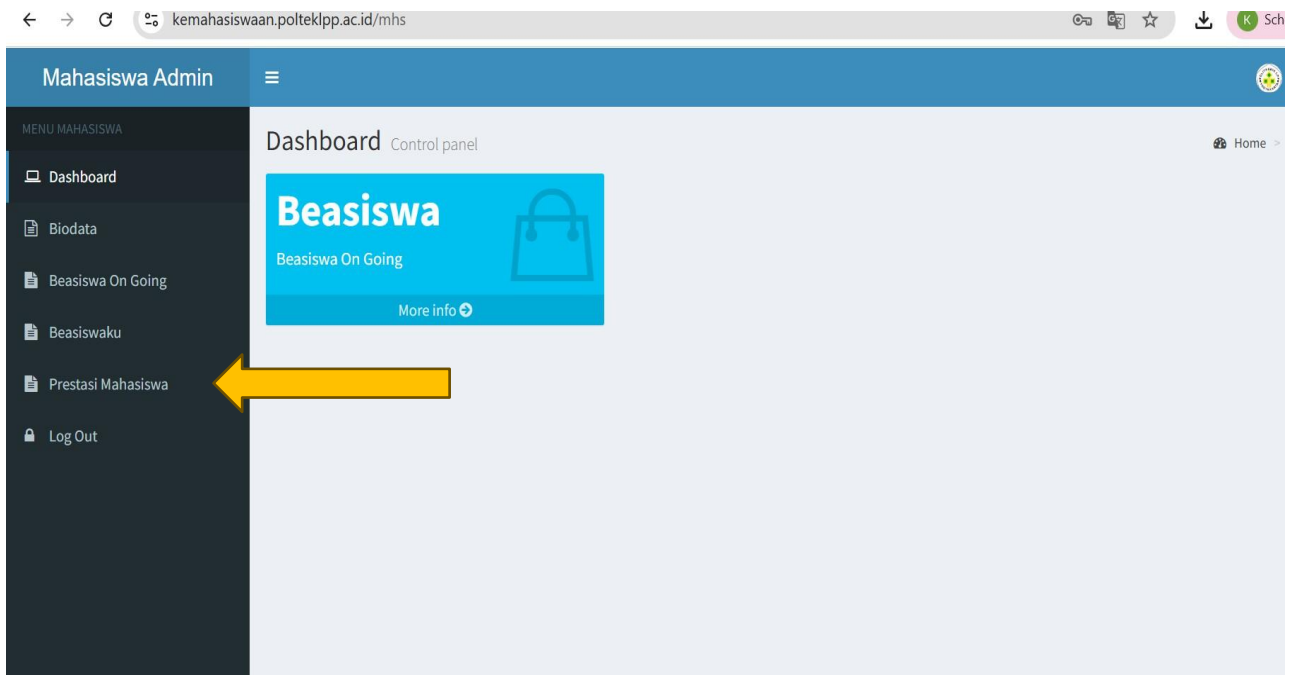
Mahasiswa Admin ≡

MENU MAHASISWA

- Dashboard
- Biodata
- Beasiswa On Going
- Beasiswa
- Prestasi Mahasiswa**
- Log Out

Dashboard Control panel Home >

Beasiswa
Beasiswa On Going
More info ⓘ



5. Klik fitur *Pengajuan Prestasi*.

Mahasiswa Admin ≡

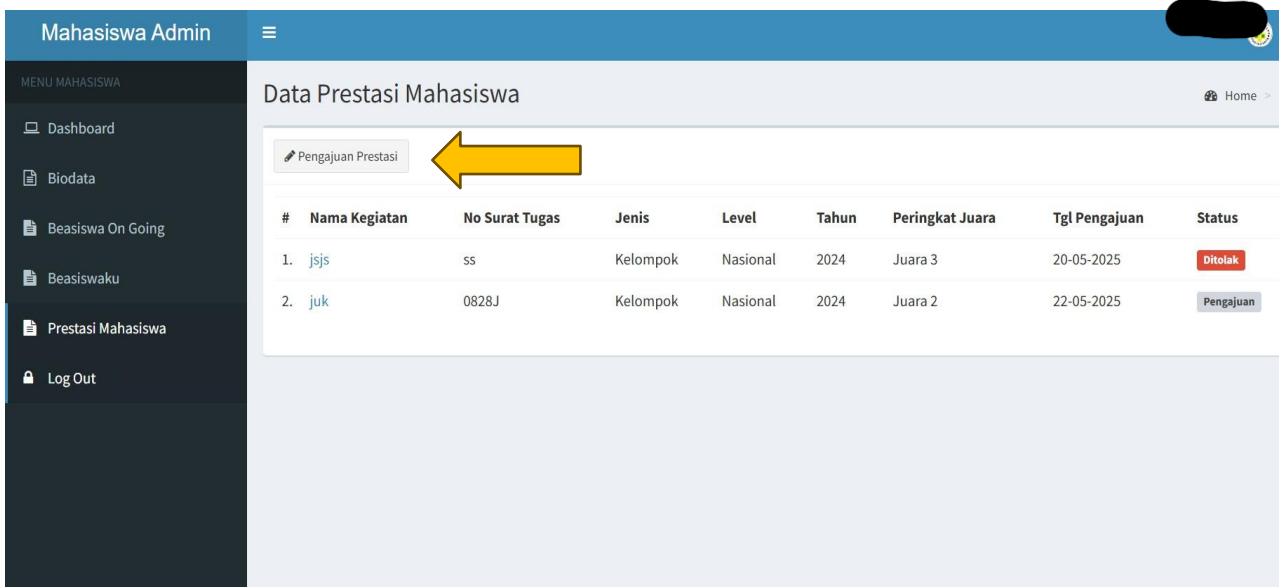
MENU MAHASISWA

- Dashboard
- Biodata
- Beasiswa On Going
- Beasiswa
- Prestasi Mahasiswa**
- Log Out

Data Prestasi Mahasiswa Home >

Pengajuan Prestasi

#	Nama Kegiatan	No Surat Tugas	Jenis	Level	Tahun	Peringkat Juara	Tgl Pengajuan	Status
1.	jsjs	ss	Kelompok	Nasional	2024	Juara 3	20-05-2025	Ditolak
2.	juk	0828J	Kelompok	Nasional	2024	Juara 2	22-05-2025	Pengajuan



6. Isi **seluruh** detail informasi sesuai yang dibutuhkan. Jika kegiatan berupa non lomba, isi juga kolom sesuai dengan kegiatannya. Jika data sudah lengkap, akhiri pengajuan dengan klik fitur *Pengajuan*.

Pengajuan Prestasi

×

Nomor Surat Tugas	
Nama Mahasiswa	
NIM	
Handphone/WA	
Prodi	pilih..
Nama Bank (Wajib BNI)	BNI
No Rekening BNI (bisa milik Pribadi atau Orang yang Dipercaya)	
Nama Pemilik Rekening	

DATA PRESTASI

Kategori Kegiatan	Pilih ...
Level Kegiatan	Pilih ...
Nama Kegiatan	
Jenis Prestasi	pilih..
Tanggal Kegiatan	contoh: 12 Agustus 2022 - 15 Agustus 2022
Tahun Kegiatan	pilih..
Periode	pilih..

Tempat/Lokasi Kegiatan	
Scan Surat Rekomendasi (JPG/PDF) maks 2Mb	Choose File No file chosen
File Poster (JPG/PDF) maks 2Mb	Choose File No file chosen
File Sertifikat (JPG/PDF) maks 2Mb	Choose File No file chosen
Link Foto Google Drive	
Estimasi Jumlah Peserta Kegiatan	
Peringkat Juara	Pilih ...
Link Kegiatan	
Penyelenggara	

7. Jika diikuti secara berkelompok maka, tambahkan identitas seluruh anggota lainnya dengan cara **Klik Nama kegiatan** yang baru saja diajukan, seperti gambar dibawah ini;

Mahasiswa Admin		Data Prestasi Mahasiswa						
MENU MAHASISWA		Pengajuan Prestasi						
Dashboard								
Biodata								
Beasiswa On Going								
Beasiswaku								
Prestasi Mahasiswa								
Log Out								
#	Nama Kegiatan	No Surat Tugas	Jenis	Level	Tahun	Peringkat Juara	Tgl Pengajuan	Status
1.	jsjs	ss	Kelompok	Nasional	2024	Juara 3	20-05-2025	Ditolak
2.	juk	0828J	Kelompok	Nasional	2024	Juara 2	22-05-2025	Pengajuan

8. Kemudian tambah data seluruh anggota lainnya dalam satu tim.

Estimasi Jumlah Peserta Kegiatan	0
Prestasi Kegiatan	Juara 2
Link Kegiatan	AAA
Penyelenggara	sjsj
Tgl Pengajuan	22-05-2025
Status Pengajuan	Pengajuan
Tgl Status	

Data Peserta Kegiatan

Nama Mahasiswa	NIM	Prodi	Telepon/WA	Alamat
ADI	02828	D3 Akuntansi	01818	

Keterangan tambahan:

1. Bank untuk klaim *reward* wajib BNI. Jadi, jika tidak memiliki nomor rekening BNI, bisa menggunakan nomor rekening keluarga/ orang yang dipercaya yang memiliki akun rekening BNI.
2. Pada kolom **Periode**, silakan pilih **Periode I**.
3. Pada kolom **Tempat/ Lokasi Kegiatan**, jika kegiatan diikuti secara daring/ *online*, silakan diisi dengan **Daring**.
4. Mahasiswa yang belum memiliki surat rekomendasi kampus yang menjadi berkas wajib pada formulir pendaftaran bisa menghubungi Bapak Peter (WA: 0895-3584-15438) paling lambat tanggal 29 Juni 2026 dengan mengirimkan format sebagai berikut:
 - a. NAMA LENGKAP: (Jika berkelompok, tulis nama lengkap seluruh anggota)
 - b. NIM: (Jika berkelompok, tulis NIM seluruh anggota)
 - c. PRODI: (Jika berkelompok, tulis prodi seluruh anggota)
 - d. NAMA LOMBA/ KEGIATAN NON LOMBA:
 - e. TINGKAT LOMBA/ KEGIATAN NON LOMBA: kabupaten, provinsi, dll
 - f. TANGGAL PELAKSANAAN LOMBA/ KEGIATAN NON LOMBA:
 - g. PENYELENGGARA LOMBA/ KEGIATAN NON LOMBA:
dan melampirkan pdf sertifikat.atau foto piala
5. Kolom **File Sertifikat** diisi dengan seluruh sertifikat yang diterima. Pada kegiatan kejuaraan/ non-kejuaraan yang diikuti secara berkelompok dan masing-masing anggota mendapat sertifikat, perwakilan anggota yang mendaftar wajib mengumpulkan seluruh sertifikat untuk dijadikan satu berkas.
6. Jika kegiatan kejuaraan/ non-kejuaraan diikuti secara berkelompok, yang mendaftar pada sistem informasi UK dibatasi **satu** orang saja dengan syarat seluruh anggota mengetahui dan menyetujuinya.
7. Kolom **Estimasi Jumlah Peserta Kegiatan** diisi dengan perkiraan atau jumlah pasti seluruh peserta yang terdaftar oleh panitia dalam kegiatan tersebut, bukan jumlah peserta dari satu kelompok saja.
8. Kolom **Link Kegiatan** diisi dengan tautan web/ media sosial aktif kegiatan.
9. Dari apa yang disampaikan pada poin 5, jelas tertulis bahwa seluruh kolom wajib diisi. Jadi, usahakan seluruh kolom terisi dengan data dan berkas yang diminta. Jika memang ada yang tidak bisa dilengkapi, maka kolom bisa diisi dengan data catatan yang menuliskan alasan mengapa tidak bisa lengkap.